

## Foglio Informativo n. 03

## Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"

**INFORMAZIONI SULLA BANCA**

Banca di Credito Cooperativo di Roma Società Cooperativa fondata nel 1954

Sede Legale, Presidenza e Direzione Generale Via Sardegna, 129 - 00187 - Roma (RM)

Tel.: 06.5286.1 - Fax: 065286.3305

Sito web: <http://www.bccroma.it> - Email: [info@roma.bcc.it](mailto:info@roma.bcc.it) - PEC: [bccroma@actaliscertymail.it](mailto:bccroma@actaliscertymail.it)

Codice Fiscale e numero di iscrizione al Registro Imprese di Roma n. 01275240586

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari con capogruppo Iccrea Banca S.p.A., che ne esercita la direzione e il coordinamento.

Società partecipante al Gruppo IVA Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea - Partita IVA 15240741007, Cod. SDI 9GPHPLV. Iscritta all'Albo delle banche n. 4516, Cod. ABI: 8327 Iscritta all'Albo delle società cooperative n. 111

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia.

**CHE COS'E' IL CONTO DI BASE BCC GIUSTO CONTO PENSIONATI**

Il Conto di Base è disciplinato dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 maggio 2018 n. n. 70 ed è riservato ai consumatori soggiornanti legalmente nell'Unione Europea in virtù del diritto dell'Unione Europea o del diritto italiano, compresi i senza fissa dimora e i richiedenti asilo ai sensi della Convenzione di Ginevra del 28 luglio 1951 e del relativo protocollo del 31 gennaio 1967, nonché ai sensi degli altri trattati internazionali in materia.

E' uno strumento di inclusione finanziaria che risponde all'esigenza di consentire una piena ed effettiva partecipazione dei consumatori al mercato unico dei servizi bancari.

Il Conto di Base Bcc "Giusto Conto Pensionati" è destinato a tutti i clienti consumatori titolari di una o più pensioni d'importo lordo annuo non superiore a € 18.000,00 (in caso di contestazione il predetto limite si intende riferito a ciascun contestatario).

Il richiedente deve produrre un'autocertificazione attestante di non essere titolare di altro conto di base, di non essere titolare di emolumenti pensionistici il cui importo lordo annuo sia superiore ad € 18.000,00.

Il titolare deve comunicare annualmente, entro il 31 maggio, l'autocertificazione attestante il proprio trattamento pensionistico per l'anno in corso, non superiore al limite suindicato, in mancanza, la banca non applicherà per l'anno solare in corso le agevolazioni previste per tale modulo, dandone comunicazione al cliente.

In caso di mancata accensione (circostanza limitata) la Banca fornirà comunicazione al Cliente per iscritto, senza alcun addebito di spesa.

Il conto comprende una carta di debito, l'accesso al Relax Banking e il numero di operazioni annue indicate nella tabella sottostante. Alle eventuali operazioni eccedenti il numero di quelle comprese nel canone verranno applicate le condizioni economiche massime indicate nel presente Foglio Informativo.

Il Conto di Base Bcc "Giusto Conto Pensionati" consente l'accesso ai soli servizi riportati nella tabella sottostante ed è esclusa la possibilità per il cliente di chiederne altri quali, ad esempio, rilascio carnet assegni, emissione di assegni circolari, carta di credito, concessione di apertura di credito, apertura deposito titoli, richiesta di operazioni di finanziamento.

Con il conto di base la Banca svolge un servizio di cassa per il cliente: custodisce il suo denaro e lo gestisce con una serie di servizi (versamenti, prelievi e pagamenti) nei limiti del saldo disponibile. La Banca, pertanto, non autorizza alcun tipo di scoperto e non esegue ordini che comportano un saldo negativo. In caso di eventuali situazioni di incapienza, la Banca può disporre il blocco del conto fino al ripristino dei fondi necessari alla regolarizzazione di partite a debito.

Il conto di base è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la Banca non sia in grado di rimborsare al cliente, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la Banca aderisce al sistema di garanzia denominato Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo, che assicura a ciascun correntista una copertura fino a 100.000,00 euro.

Altri rischi possono essere legati allo smarrimento o al furto della carta di debito, nonché di dati identificativi e delle parole chiave per l'accesso al conto su internet, ma sono anche ridotti al minimo se il correntista osserva le comuni regole di prudenza e attenzione.

Con la prestazione di servizi di pagamento ricompresi nel canone annuo del conto di base acceso presso la banca, il cliente ha la possibilità di effettuare pagamenti a terzi o di riceverli.

I servizi di pagamento principali ricompresi nel canone annuo sono:

- bonifico: con il bonifico la banca trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente (ordinante e beneficiario possono coincidere)
- ordine permanente di bonifico: trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca/intermediario secondo le istruzioni del cliente;
- addebito diretto (anche SDD): con l'addebito diretto il cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca/intermediario alla data o alle date convenute dal cliente e dal beneficiario. L'importo trasferito può variare;
- CSA (Casse Self Assistite): La banca offre in aggiunta come ulteriore servizio l'utilizzo di sistemi di automazione con cui il cliente può disporre determinate operazioni di pagamento anche senza la presenza di un operatore presso ATM abilitati e/o Sistemi di Automazione (cd. Casse Self Assistite).

## Foglio Informativo n. 03

### Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"

L'accesso ai Sistemi di Automazione avviene attraverso l'utilizzo delle carte di debito emesse da Iccrea Banca e collocate dalla banca che consentono, in qualità di strumenti di riconoscimento, anche a distanza e/o in maniera automatizzata, l'identificazione univoca e certa dell'utilizzatore a cui sono intestati.

Per gli ordini impartiti attraverso l'uso di tali strumenti trovano applicazione i termini, i limiti, le valute e le altre condizioni pattuite nel contratto di conto corrente.

L'utilizzo dei Sistemi di Automazione è soggetto ai limiti massimali di importo per l'esecuzione delle operazioni, pattuiti nel documento di sintesi contrattuale di conto corrente e validi per singolo intestatario del conto e, in ogni caso, entro il limite costituito dal saldo disponibile del/i conto/i corrente/i su cui opera, se inferiore ai menzionati limiti di importo.

Il servizio è utilizzabile, previa autorizzazione fornita dal cliente, anche da persone delegate dagli intestatari del conto corrente, nei limiti e alle condizioni concordati con la banca. Le persone delegate, per poter accedere ai Sistemi di Automazione e ai fini esclusivi del loro riconoscimento e della relativa legittimazione ad operare, dovranno essere a loro volta titolari di uno Strumento di riconoscimento a loro intestato.

I Principali Rischi che il cliente deve tenere in considerazione per i servizi di pagamento ricompresi nel canone annuo sono:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio), se contrattualmente previsto;
- mancata esecuzione del pagamento per assenza di fondi;
- per i servizi di pagamento ordinati dal beneficiario, il rischio per il pagatore consiste di non avere provvista sufficiente sul conto per accettare l'addebito;
- irregolarità formali o contraffazione riguardo pagamenti tramite procedura SDD;
- mancata accettazione da parte della banca domiciliataria dell'ordine permanente di addebito o revoca da parte del debitore, indirizzata alla propria banca, dell'autorizzazione stessa;
- rischio di rifiuto delle operazioni di versamento contante ed assegni in caso di irregolarità o differenze tra l'importo indicato all'atto del versamento dei valori e quello effettivamente riscontrato;
- rischio di trattenuta di banconote sospette di falsità e/o di provenienza illecita e mancata contabilizzazione delle stesse nell'operazione di versamento;
- utilizzo fraudolento della carta di debito - in qualità di strumento di riconoscimento
- da parte di soggetti terzi non legittimati in caso di smarrimento e/o sottrazione della stessa e delle relative credenziali di sicurezza personalizzate (PIN);
- disguidi tecnici (non giustificabili con i casi di forza maggiore) che impediscano all'ordine impartito di pervenire correttamente e nei tempi previsti sul conto del beneficiario.

Per saperne di più:

La **Guida pratica al conto corrente**, che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito [www.bancaditalia.it](http://www.bancaditalia.it) e sul sito della banca <http://www.bccroma.it>

La **Guida "I pagamenti nel commercio elettronico in parole semplici"**, che aiuta a conoscere come funzionano gli strumenti di pagamento on line e a quali rischi può essere esposto il cliente nell'utilizzarli, è disponibile sul sito [www.bancaditalia.it](http://www.bancaditalia.it) e sul sito della banca <http://www.bccroma.it>

#### CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio e sono comprensive di eventuali penali, oneri fiscali e spese di scritturazione contabile.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

**E' sempre consigliabile verificare periodicamente se il conto corrente acquistato è ancora il più adatto alle proprie esigenze. Per questo è utile esaminare con attenzione l'elenco delle spese sostenute dell'anno, riportato nell'estratto conto o nel Riepilogo delle spese, e confrontarlo con i costi orientativi per i clienti tipo indicati dalla banca nello stesso estratto conto o Riepilogo spese.**

Voci di costo	
Canone annuo	Gratuito
	<b>Tipologie di servizi</b>
	<b>Numero operazioni</b>
Elenco movimenti	6
Prelievo contante allo sportello	12
Prelievo di contante tramite ATM della Banca o del suo Gruppo sul territorio nazionale	Illimitate
Prelievo di contante tramite ATM di altre Banche sul territorio nazionale	6
Operazioni di addebito diretto SEPA	Illimitate
Pagamenti ricevuti tramite bonifico SEPA (incluso accredito pensione)	Illimitate
Pagamenti ricorrenti tramite bonifico SEPA con addebito in conto	6
Versamenti contanti e versamenti assegni	6
Comunicazioni da trasparenza (incluso spese postali)	1
Invio informativa periodica (estratti conto e documento di sintesi, incluse spese postali)	4
Operazioni di pagamento attraverso carta di debito	Illimitate

**Foglio Informativo n. 03**  
**Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"**

Emissione, rinnovo e sostituzione carta di debito	1
---	---

Alle operazioni eccedenti il numero indicato nella tabella sopra riportata verranno applicate le seguenti condizioni massime

**Spese fisse**
**Servizi di pagamento**

Voce	Importo
Rilascio di una carta di debito internazionale (Bancomat, Pagobancomat e Mastercard): → BCC Debit	Compresa nel canone annuo del Conto di Base Per tutte le altre informazioni si veda il Foglio Informativo del relativo contratto, nel quale è indicato il nome del circuito
Rilascio di una Carta prepagata: → Prepagata BCC Tasca*	€ 8,00 Per tutte le altre informazioni si veda il Foglio Informativo del relativo contratto, nel quale è indicato il nome del circuito

\*richiedibile a condizioni standard previa approvazione della Banca

**Home Banking**

Voce	Importo
Canone mensile Relax Banking Famiglie per funzioni informative	Compreso nel canone annuo del Conto di Base Per tutte le altre informazioni si veda il Foglio Informativo del relativo contratto
Canone mensile Relax Banking Famiglie per funzioni dispositive	Compreso nel canone annuo del Conto di Base Per tutte le altre informazioni si veda il Foglio Informativo del relativo contratto

**Spese Variabili (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)**

Gestione liquidità	
Voce	Importo
Spese per registrazione operazione (si aggiunge al costo dell'operazione ove prevista)	vedi tabella "Spese per registrazione operazione"
Spesa massima unitaria per registrazione operazione (si aggiunge al costo dell'operazione)	€ 2,00
Spese per estratto conto cartaceo (costo trimestrale):	€ 1,50 di cui:
- Produzione	€ 1,10
- Invio	€ 0,40
Spese per estratto conto on line	€ 0,00
Spese per estratto conto allo sportello	
- Cartaceo	€ 0,52
- Online	€ 0,00
Spese per estratto conto scalare	
- Cartaceo	€ 1,50
- Online	€ 0,00
Documentazione relativa a singole operazioni	vedi tabella "Rimborso spese per ricerche d'archivio"
Spese per contabile	€ 0,00
Spese per documento di sintesi	
- Cartaceo	€ 1,00
- Online	€ 0,00
Spese per altre comunicazioni	€ 0,00

## Foglio Informativo n. 03

## Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"

Spese per altre comunicazioni mediante raccomandata	€ 0,00
---	--------

**Servizi di Pagamento**

Voce	Importo
Prelievo di contante allo sportello automatico (ATM) presso la stessa banca in Italia	Gratuito Per tutte le altre informazioni si veda il Foglio Informativo del relativo contratto
Prelievo di contante allo sportello automatico (ATM) presso altra banca in Italia	€ 2,00 Per tutte le altre informazioni si veda il Foglio Informativo del relativo contratto

Interessi somme depositate (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)

**Interessi creditori**

Voce	Importo
Tasso* creditore annuo	0,00%

**Disponibilità somme versate**

Voce	Decorrenza
Contante	Stesso giorno del versamento
Contanti tramite sportello automatico (se il servizio è attivo) *	Stesso giorno del versamento
Assegni bancari stessa banca	
- Altra succursale	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
- Stessa succursale	Stesso giorno del versamento
- Tramite sportello automatico (se il servizio è attivo) *	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
Assegni circolari	
- emessi in Italia da altri istituti/vaglia banca d'Italia e titoli similari	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
- ICCREA Banca	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
- emessi in Italia da altri istituti/vaglia banca d'Italia e titoli similari tramite sportello automatico (se il servizio è attivo) *	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
- ICCREA Banca tramite sportello automatico (se il servizio è attivo) *	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
Assegni bancari di altri istituti tratti su sportelli situati in Italia e assegni postali italiani ordinari:	
- su piazza	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
- fuori piazza	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
- su piazza tramite sportello automatico (se il servizio è attivo) *	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
- fuori piazza tramite sportello automatico (se il servizio è attivo) *	4 giorno/i lavorativo/i bancari successivo/i al versamento
Assegni in euro di conto estero (assegni tratti da soggetti non residenti su conto in euro intrattenuto presso banche italiane)	30 giorni lavorativi bancari successivo/i al versamento

\*I versamenti effettuati tramite Casse Self Assistite si intendono effettuati allo sportello

I versamenti effettuati oltre l'orario di operatività della filiale o in un giorno non lavorativo bancario si intendono effettuati il primo giorno lavorativo bancario successivo

Assegni (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)

Voce	Importo
Spese rilascio moduli di assegni	€ 0,00
Assegni emessi - commissioni impagato CIT	€ 5,00
Assegni emessi - commissioni pagato tardivamente CIT	€ 0,00
Assegni negoziati - spese invio richiamo assegno	€ 10,00

## Foglio Informativo n. 03

## Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"

Assegni negoziati - commissioni impagato CIT	€ 5,00
Assegni negoziati - commissioni Pagato tardivamente CIT	€ 5,00
Assegni negoziati - commissioni Svincolo Deposito CIT	€ 5,00
Assegni negoziati - commissioni Esito Protesto CIT	€ 5,00
Assegni negoziati - spese per rilascio copia analogica dell'assegno conforme all'originale	€ 5,00
Spese per procedura di backup (per assegni non presentabili tramite CIT)	€ 10,00
Commissione per procedura di backup (per assegni non presentabili tramite CIT)	€ 20,00
Imposta di bollo su assegni richiesti liberi (per ogni assegno)	€ 1,50
Spese reclamate dal pubblico ufficiale per assegno pagato tardivamente	Nella misura applicata dal pubblico ufficiale

Assegni esteri in Euro (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)	
Voce	Importo
Commissioni di intervento	0,150 % min € 1,55
Spesa fissa per distinta	€ 2,58
Spesa fissa per assegno	€ 0,00

Assegni esteri in divisa (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)	
Voce	Importo
Commissioni di intervento	0,150 % min € 1,55
Spesa fissa per distinta	€ 2,58

Bonifici in uscita (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)	
Commissioni e spese	

Bonifico SEPA (SCT – SEPA CREDIT TRANSFER)			
Modalità	Tipologia	Stessa Banca	Altra Banca
Sportello	Generico	€ 1,50	€ 4,00
	Per girofondo	€ 1,50	€ 4,00
	Per agevolazioni fiscali	€ 1,50	€ 4,00
Relax Banking	Generico	€ 1,00	€ 2,00
	Per girofondo	€ 1,00	€ 2,00
	Per agevolazioni fiscali	€ 1,00	€ 2,00
Con ordine permanente	-	Stesse spese applicate per le operazioni eseguite nelle modalità "sportello" o "relax banking/remote banking"	Stesse spese applicate per le operazioni eseguite nelle modalità "sportello" o "relax banking/remote banking"
Mediante Sportello automatico (se il servizio è attivo)	-	€ 1,00	€ 2,00

Bonifici SEPA non rientranti nell'ambito di applicazione del Regolamento CE n. 924/2009			
Modalità	Tipologia	Stessa Banca	Altra Banca
Sportello	Generico	€ 0,00	€ 18,00
	Per girofondo	€ 0,00	€ 18,00
Relax Banking	Generico	€ 0,00	€ 18,00
	Per girofondo	€ 0,00	€ 18,00

## Foglio Informativo n. 03

## Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"

Con ordine permanente	-	€ 0,00	€ 18,00
Mediante Sportello automatico (se il servizio è attivo)	-	€ 0,00	€ 18,00

Cut off (orario limite oltre il quale gli ordini di pagamento si considerano ricevuti la giornata operativa successiva)		
Tipo Bonifico	Modalità	Orario limite (cut off)
Bonifico SEPA	Sportello	16:30
	Mediante Relax Banking	16:00
	Mediante Sportello automatico*	16:30
Bonifico Estero	Sportello	15:30
	Mediante Canale telematico	13:00

*Il termine massimo di cut off sarà anticipato alle ore 12,00 per le giornate semi-lavorative (es. giorno del santo patrono della filiale di riferimento, 14 Agosto, 24 Dicembre, 31 Dicembre). Per le succursali della banca che osservano un orario ridotto il cut off coincide con l'orario di chiusura.*

*\*Gli ordini disposti oltre l'orario di operatività della filiale si intendono ricevuti il primo giorno lavorativo bancario successivo.*

Tempi di esecuzione		
Tipo Bonifico	Modalità	Giorno di accredito della Banca del beneficiario*
Bonifico Interno (stessa banca)	Sportello	Massimo due giornate/e operativa/e successiva/e alla data di ricezione dell'ordine*
	Mediante Canale telematico	Massimo una giornata/e operativa/e successiva/e alla data di ricezione dell'ordine
Bonifico SEPA	Sportello	Massimo due giornate/e operativa/e successiva/e alla data di ricezione dell'ordine
	Mediante Canale telematico	Massimo una giornata/e operativa/e successiva/e alla data di ricezione dell'ordine
	Mediante Sportello automatico	Massimo una giornata/e operativa/e successiva/e alla data di ricezione dell'ordine

*\*In caso di bonifico interno (stessa banca) la banca del beneficiario coincide con la banca dell'ordinante. Il conto del beneficiario è accreditato nella stessa giornata di esecuzione dell'ordine*

<b>Bonifici in entrata (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)</b>
<b>Commissioni e spese</b>

	Stessa banca	Altra banca
Bonifici SEPA (Area SEPA)	€ 0,00	€ 0,00
Bonifici SEPA (SCT – SEPA CREDIT TRANSFER)	€ 0,00	€ 0,00
Bonifici SEPA (SCT – SEPA CREDIT TRANSFER) non rientranti nell'ambito di applicazione del Regolamento CE n. 924/2009	€ 0,00	€ 6,71

Disponibilità bonifici in entrata	
Bonifico SEPA	Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento)

<b>Addebiti diretti passivi* (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)</b>
<b>Commissioni e spese</b>

Addebito diretto Sepa Direct Debit (SDD) Passivi		
Tipologia	Voce	Importo
Core Direct Debit	Commissioni	€ 0,00
	Spese	€ 0,00

Tempi di esecuzione	
Accredito dei fondi alla banca del creditore alla data di scadenza	

**Foglio Informativo n. 03**  
**Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"**

<b>Altre spese applicabili agli addebiti diretti</b>	
Per richiesta di rimborso (refund)	€ 0,00
Spesa per servizio clausola limitativa (black list/white list)	€ 0,00
Gestione del mandato	€ 0,00
Richiesta copia del mandato	€ 0,00

Spese per altri servizi (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)

<b>Voce</b>	<b>Importo</b>
Comunicazione di mancata esecuzione dell'ordine (rifiuto)	€ 1,00
Revoca dell'ordine oltre i termini	€ 3,50
Spesa per storno	€ 0,00
Recupero fondi in caso di identificativo unico fornito inesatto dal cliente	€ 10,00
Per informativa relativa ad operazioni di pagamento ulteriore rispetto a quella resa gratuitamente per legge	€ 1,00
Tasso di Cambio applicato	Cambio al Durante
Pagamento contributi INPS ed INAIL (a mezzo bollettino postale)	€ 1,03
Pagamento di imposte e tasse iscritte nei ruoli esattoriali (le sole spese reclamate)	Fino ad un massimo di € 2,58
Pagamento F23, F24	€ 0,00
Pagamento IMU	€ 0,00
Incasso rate mutui altri Istituti	€ 1,55
Incasso vincite	0,70% dell'importo (minimo € 55,00)
Versamento incassi Lotto	€ 1,55
Dichiarazione relativa ad interessi liquidati o maturati	€ 7,75
Rilascio informazioni nell'interesse della clientela (referenze bancarie)	€ 45,00
Rilascio informazioni per conto cliente	€ 15,49
Certificazione rapporti e saldi per società di revisione (modello ABI-REV)	€ 50,00
Visure protesti per conto cliente	€ 7,75
Richiesta di Visura Camerale	€ 15,49
Posta trattenuta in agenzia ( per anno)	€ 10,33
Invio corrispondenza (per ogni rimessa)	€ 2,58
Richiesta per benessere assegni: -Isu piazza	€ 5,16
-Ifuori piazza	€ 5,16
Richiamo SEPA Instant Payment *	€ 30,00 (salvo maggiori oneri applicati dalla banca del beneficiario in caso di restituzione dei fondi)
* La spesa è applicata dalla banca indipendentemente dal buon esito della richiesta di richiamo	

**LIMITI OPERATIVI PER OPERAZIONI ESEGUITE TRAMITE CASSE SELF ASSISTITE E ATM EVOLUTI per ogni intestatario del conto (salvo diversa pattuizione e/o diversificazione di limiti concordata con la banca per i singoli intestatari)**

## Foglio Informativo n. 03

## Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"

Tipo di operazione	Massimale singola operazione	Massimale giornaliero	Massimale mensile
Bonifici	€ 9.999,00	€ 20.000,00	€ 40.000,00
Prelievi di contante	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 15.000,00
Versamento di contante	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 15.000,00

Tipo operazione	Importo massimo
Versamento assegni bancari stessa banca (per assegno)	€ 100.000,00
Versamento assegni bancari altra banca (per assegno)	€ 100.000,00
Versamento assegni circolari (per assegno)	€ 100.000,00

Altre spese e condizioni (Il costo complessivo di queste operazioni è dato dall'importo sottostante più l'eventuale spesa di registrazione dell'operazione nella misura indicata nella tabella Spesa per registrazione operazione)

Voce	Importo
Imposta di bollo su estratto conto	Come da Disposizioni di Legge
Periodicità o data di addebito spese e commissioni	Trimestrale
Periodicità estratto conto	Trimestrale
Periodicità estratto conto scalare	Trimestrale
Periodicità comunicazioni periodiche ex art. 119 TUB	Annuale

## Spese per registrazione operazione

0052.30 Prelevamento contanti	2,00€	0005.00 Prelevamento su nostro bancomat	2,00€
0091.10 Prelievi su ATM di bcc autorizzate da ICCREA	2,00€	0091.00 Prelevamento bancomat su altri istituti	2,00€
0011.11 Pagamento automatico energia elettrica	2,00€	0011.18 Addebito Rid Utenze: soc. elettriche	2,00€
0011.21 Pagamento autom. metano	2,00€	0011.28 Addebito Rid Utenze	2,00€
0011.31 Pagamento autom.telefonia	2,00€	0011.38 Addebito Rid Utenze: telefonia	2,00€
0011.41 Pagamento autom. acqua	2,00€	0031.54 Addebito RID	0,00€
0031.55 Pagamento RID veloce	0,00€	0031.56 Addebito RID veloce	0,00€
0031.57 Pagamento RID utenze	0,00€	0031.58 Addebito RID utenze	0,00€
0031.59 Pagamento RID comm.	0,00€	0031.60 Addebito RID comm.	2,00€
0027.00 Emolumenti	2,00€	0027.10 Stipendio	0,00€
0027.20 Pensione	2,00€	0034.00 Giroconto	2,00€
0034.01 Giroconto per estinzione conto	2,00€	0034.02 Giroconto per passaggio a sofferenza	2,00€
0034.11 Conferimento fondi a conto liquidita' titoli	2,00€	0034.12 Scarico fondi da conto liquidita' titoli	2,00€
0034.60 Chiusura conto per cambio divisa	2,00€	0034.70 Riapertura conto per cambio divisa	2,00€
0034.80 Chiusura conto per variazione caratteristica	2,00€	0034.90 Riapertura conto per variazione caratteristica	2,00€
0034.99 Prenotazione in conto per partite da sistemare	2,00€	0048.00 Bonifico a vs favore	2,00€
0048.01 Ordine e conto per estinzione conto	2,00€	0048.10 Lettera di credito	2,00€
0048.20 Ordine e conto	2,00€	0048.21 Disposizioni a Vs.favore	2,00€
0048.30 Bonifico dall'estero	2,00€	0079.00 Disposizione di giroconto	2,00€
0026.00 Vs disposizione a favore di	2,00€	0026.01 Vs disposizione per estinzione conto a favore di	2,00€
0026.10 Bonifico a favore di	2,00€	0026.11 Bonifico tramite Internet Banking a favore di	2,00€
0026.12 Bonifico tramite remote banking	2,00€	0026.13 Bonifico tramite corporate banking	2,00€
0026.30 Bonifico all'estero	2,00€	0026.50 Acquisto azioni della banca	2,00€
0039.00 Vs disposizione per emolumenti	2,00€	0039.11 Disposizione per emolumenti internet banking	2,00€
0039.12 Disposizione per emolumenti remote banking	2,00€	0039.13 Disposizione per emolumenti corporate banking	2,00€

**Foglio Informativo n. 03**
**Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"**

0001.00	Versamento titoli di credito su piazza	2,00€	0001.10 Vers.ass.tratti su az.	2,00€
0001.11	Vers.ass.tratti su az -FAD-	2,00€	0001.20 Vers.ass.su piazza	2,00€
0001.30	Vers.A/C	2,00€	0001.31 Versamento travel cheques	2,00€
0001.32	Versamento money orders	2,00€	0001.33 Versamento money orders	2,00€
0001.40	Vers.A/C ICCREA	2,00€	0001.50 Vers.ass.stesso sportello	2,00€
0002.00	Versamento titoli di credito fuori piazza	2,00€	0002.20 Vers.ass.fuori piazza	2,00€
0002.30	Vers.ass.estero di banche estere	2,00€	0002.31 Versamento assegni c/estero banche estere	2,00€
0002.32	Versamento assegni c/estero banche Italia	2,00€	0002.52 Versamento Assegni su piazza sport. Automatico	0,00€
0078.00	Versamento	2,00€	0078.01 Versamento contante per estinzione conto	2,00€
0078.10	Vers.contante	2,00€	0078.20 Vers.vaglia	2,00€
0041.00	Pagamento/disposizione a mezzo bancomat	2,00€	0041.10 Pagamento a mezzo ns bancomat	2,00€
0041.20	Pagamento a mezzo bancomat	2,00€	0041.30 Pagamento a mezzo Fast Pay	0,00€
0043.00	Operazione PagoBANCOMAT	0,00€	0043.10 Operazione POS Eurozona	0,00€
0000.00	Tutte le altre spese	2,00€		

**Calendario giornate non operative**

I sabati e le domeniche;  
 tutte le festività nazionali;  
 il Venerdì Santo (in quanto non sono attivi i principali sistemi di regolamento interbancario);  
 tutte le festività nazionali dei paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri;  
 il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede;  
 tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni.

**Rimborso spese per ricerche d'archivio**

Spese amministrative commisurate ai costi di produzione sostenuti dalla Banca per ogni copia di documento richiesto:

→ Richiesta documentazione disponibile on line allo sportello	€ 1,10
→ Richiesta documentazione disponibile tramite ricerca d' archivio	€ 5,60

**RECESSO E RECLAMI**
**Recesso dal contratto**

Il cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del conto.

La banca può recedere dal contatto, comunicandolo al cliente con un preavviso minimo di due mesi, in presenza di una o più delle seguenti condizioni:

- il cliente ha usato intenzionalmente il conto per fini illeciti
- alla data del 31 dicembre il conto risulta incapiante e non movimentato, su ordine o su iniziativa del cliente, per oltre 24 mesi consecutivi salvo che il cliente provveda al ripristino dei fondi entro il termine di preavviso
- l'accesso al conto è stato ottenuto sulla base di informazioni errate fornite dal consumatore
- il cliente non soggiorna più legalmente nell'Unione Europea
- successivamente all'apertura del presente conto il cliente ha aperto in Italia un altro conto di pagamento che gli consente di utilizzare i servizi di cui al presente Foglio Informativo

Nei casi di cui alle lettere a) e c) il recesso ha effetto immediato

**Portabilità (Trasferimento dei servizi di pagamento connessi al rapporto di conti di pagamento)**

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 37/2017, il cliente consumatore ha diritto a trasferire gratuitamente tutti o alcuni dei servizi di pagamento connessi al rapporto di conto (ordini permanenti di bonifico – SCT - SEPA Credit Transfer, bonifici ricorrenti - SCT, ordini di addebito diretto – SDD - SEPA Direct Debit Core, RID finanziari e a importo fisso, ordini di addebito relativi a rate di mutuo e finanziamenti) e/o l'eventuale saldo disponibile positivo, con o senza la chiusura del rapporto, su un conto di pagamento, espresso nella medesima valuta e con pari intestazione, in essere presso un'altra banca o altro prestatore di servizi di pagamento. Il trasferimento avviene, in assenza di cause ostative, entro dodici giorni lavorativi dalla relativa richiesta presentata dal cliente alla banca o al prestatore di servizi di pagamento presso cui si intendono trasferire i servizi di pagamento e/o il saldo del rapporto di conto (per ulteriori informazioni il cliente può consultare il documento "Informativa alla clientela Servizio di Trasferimento del conto di pagamento e-o del saldo disponibile" disponibile sul sito internet [www.bcc.roma.it](http://www.bcc.roma.it) e presso gli sportelli della Banca).

## Foglio Informativo n. 03

### Conto di Base BCC “Giusto Conto Pensionati”

#### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n. 5 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

#### Tempi previsti dalla legge per il trasferimento del conto di pagamento

n. 12 giorni lavorativi dalla ricezione da parte del prestatore di servizi di pagamento ricevente dell'autorizzazione del consumatore completa di tutte le informazioni necessarie, in conformità alla procedura stabilita dall'articolo 10 della direttiva 2014/92/UE.

#### Mezzi di tutela stragiudiziale di cui la clientela può avvalersi RECLAMI

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della Banca attraverso la compilazione del modulo Reclami disponibile in Agenzia, per lettera raccomandata a/r (Ufficio Reclami - V.le Oceano Indiano 13/C 00144 Roma) o inviando una richiesta e-mail all'indirizzo [reclami@roma.bcc.it](mailto:reclami@roma.bcc.it) o tramite posta certificata all'indirizzo [08327.reclami@actaliscertymail.it](mailto:08327.reclami@actaliscertymail.it), che risponde, di norma, entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i soli servizi di pagamento, l'Ufficio Reclami risponde entro 15 giornate operative dalla ricezione del reclamo.

Se, in situazioni eccezionali e per motivi indipendenti dalla sua volontà, l'Ufficio Reclami non può rispondere, invia al cliente una risposta interlocutoria indicando le ragioni del ritardo e il termine entro cui il cliente riceverà la risposta definitiva, che non potrà comunque essere superiore a 35 giornate lavorative.

Qualora il reclamo abbia ad oggetto l'esercizio del diritto di rimborso di somme relative a operazioni di pagamento autorizzate e disposte ad iniziativa del beneficiario o per il suo tramite il predetto termine è ridotto a 10 giornate lavorative dal ricevimento della richiesta di rimborso. In questi casi, la Banca rimborserà entro tale termine l'intero importo dell'operazione di pagamento ovvero fornirà una giustificazione per il rifiuto del rimborso medesimo.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini predetti può rivolgersi a:

- *Arbitro Bancario Finanziario (ABF)* - Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca;
- *Conciliatore Bancario Finanziario* - Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione, che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore BancarioFinanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).

In ogni caso il cliente ha diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

Se il cliente intende rivolgersi al giudice egli - se non si è già avvalso della facoltà di ricorrere ad uno degli strumenti alternativi al giudizio sopra indicati - deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, rivolgersi all'ABF oppure attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso il Conciliatore BancarioFinanziario. Le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore BancarioFinanziario purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.

Resta salva la facoltà di rivolgersi al giudice nel caso in cui il Cliente non fosse soddisfatto della decisione dell'ABF o la mediazione si dovesse concludere senza raggiungimento di un accordo.

#### GLOSSARIO

<b>Addebito diretto</b>	Servizi di pagamento con cui il cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca/intermediario alla data o alle date convenute dal cliente e dal beneficiario. L'importo trasferito può variare.
<b>Assegni in euro di conto estero</b>	Assegni tratti da soggetti non residenti su un conto in euro intrattenuto presso banche italiane
<b>Beneficiario</b>	La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.
<b>Bonifico - SEPA</b>	Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA.
<b>Canone annuo</b>	Spese fisse per la gestione del conto.
<b>Consumatore</b>	La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.
<b>Conto di pagamento</b>	Un conto intrattenuto presso un prestatore di servizi di pagamento da uno o più utilizzatori di servizi di pagamento per l'esecuzione di operazioni di pagamento.
<b>Data disponibilità</b>	Data in cui il cliente può utilizzare i fondi accreditati.
<b>Disponibilità somme versate</b>	Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il cliente può utilizzare le somme versate.
<b>Documentazione relativa a singole operazioni</b>	Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal cliente.
<b>Esigibilità</b>	Indica il momento nel quale gli interessi devono essere pagati.

## Foglio Informativo n. 03

## Conto di Base BCC "Giusto Conto Pensionati"

<b>Giornata operativa</b>	Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.
<b>Identificativo unico</b>	La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/ o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento.
<b>Ordinante</b>	La persona titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona che impartisce un ordine di pagamento.
<b>Ordine permanente di bonifico</b>	Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca secondo le istruzioni del cliente
<b>Paesi Unione Europea</b>	20 Paesi che adottano l'euro quale valuta ufficiale (Italia, Germania, Francia, Spagna, Portogallo, Grecia, Austria, Finlandia, Irlanda, Paesi Bassi, Belgio, Lussemburgo, Slovenia, Cipro, Malta, Estonia, Lettonia, Lituania e Slovacchia e Croazia) e 7 Paesi che adottano una valuta ufficiale diversa dall'euro (Svezia, Danimarca, Polonia, Repubblica Ceca, Ungheria, Bulgaria, Romania).
<b>Prelievo di contante</b>	Operazione con la quale il cliente ritira contante dal proprio conto.
<b>Prestatore di servizi di pagamento</b>	Uno dei seguenti organismi: istituti di moneta elettronica e istituti di pagamento nonché, quando prestano servizi di pagamento, banche, Poste Italiane S.p.a., la Banca centrale europea e le banche centrali nazionali se non agiscono in veste di autorità monetarie, altre autorità pubbliche, le pubbliche amministrazioni statali, regionali e locali se non agiscono in veste di autorità pubbliche.
<b>Rilascio di una carta di debito</b>	Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del cliente.
<b>Rilascio di carta prepagata</b>	Accreditamento di somme su una carta prepagata.
<b>Saldo disponibile</b>	Somma disponibile sul conto, che il correntista può utilizzare per pagamenti e prelievi.
<b>SEPA (Single Euro Payment Area)</b>	Area nella quale i cittadini e le imprese possono effettuare e ricevere pagamenti in euro con condizioni di base, diritti e obblighi omogenei in tutti i 27 paesi dell'Unione Europea, nei paesi dell'EEA (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), in Svizzera, nel Principato di Monaco, nel Regno Unito, San Marino, Andorra e Città del Vaticano.
<b>SCT - SEPA Credit Transfer</b>	Bonifico in euro eseguito in ambito SEPA secondo regole, le prassi e gli standard interbancari fissati dall'EPC (European Payment Council, organismo di autoregolamentazione nato dall'iniziativa dell'industria bancaria europea come organo decisionale e di coordinamento per la creazione della SEPA)
<b>SDD – Sepa Direct Debit</b>	Operazioni di addebito diretto eseguite nell'ambito dell'area SEPA; può configurarsi secondo due schemi di incasso: I) SDD Core, utilizzabile, dal lato del pagatore, con tutte le tipologie di clienti; II) SDD B2B (Business to Business), utilizzabile, dal lato del pagatore, laddove il pagatore non rivesta la qualifica di consumatore.
<b>Spesa per registrazione operazione</b>	Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione.
<b>Spesa per singola operazione non compresa nel canone</b>	Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo
<b>Spese annue per conteggio interessi competenze</b>	Spese per il conteggio periodico degli interessi, creditori e debitori e per il calcolo delle competenze.
<b>Spese per estratto conto, estratto conto scalare, documento di sintesi ed altre comunicazioni</b>	Spesa che la banca applica alla clientela per la produzione e l'invio dei documenti indicati secondo la periodicità e il canale di comunicazione stabiliti nel contratto.
<b>Versamento di contante</b>	Operazione con la quale il cliente versa contante dal proprio conto